

Offre de stage en communication et démocratie participative Sur les thématiques de la mobilité douce et durable et la participation citoyenne

Quoi, quand et où ?

- Stage professionnel en communication et soutien à la démocratie participative
- Réservé aux étudiant·es (convention de stage avec une université obligatoire)
- Basé à Kairouan, Tunisie
- 35h/semaine pour 6 mois à partir du 11 juillet 2022
- Gratification : 300€ / mois
- Date limite pour postuler : 22 juin 2022

A propos du projet

L'offre de stage est proposée dans le cadre de la mise en œuvre du projet AUTREMENT (Aménagement Urbain du Territoire pour Réinventer les Mobilités et Engager les Tunisiens). Ce projet est porté par la Ville de Strasbourg et financé par la Commission Européenne, et vise à améliorer le bien-être et la qualité de vie des habitants de Kairouan et Mahdia (Tunisie) par un appui aux deux municipalités dans le développement des mobilités actives et la promotion de la participation citoyenne. Pour plus d'information, visitez [notre page Facebook](#).

Description du poste

Le/la candidat·e sera basé·e au bureau de mise en œuvre du projet à Kairouan, sous la supervision de la Responsable Communication et démocratie locale du projet.

Le/la candidat·e sera notamment chargé·e de soutenir la Responsable à travers ces 2 volets d'action :

- Assurer la communication externe relative au projet
- Assister la mise en œuvre d'activités liées à la participation citoyenne

Principales tâches et responsabilités

Le/la candidat·e soutiendra l'équipe de du Bureau de mise en œuvre du projet, et notamment la Responsable Communication et démocratie locale dans l'accomplissement des tâches suivantes :

Volet Communication

- Mise en œuvre de la stratégie de communication du projet et notamment ;
 - Relations avec les médias, incluant la rédaction de communiqués de presse ;
 - Gestion du contenu du projet en ligne et sur les réseaux sociaux ;
 - Assistance à l'organisation d'un Forum sur les mobilités actives ;
 - Elaboration des supports de communication liés au projet (images, photos, vidéos...);
 - Rédaction d'articles pour la newsletter du projet.

Volet Participation citoyenne

- Organisation d'activités d'animation sur la thématique de la démocratie locale (ateliers multi-acteurs, consultation citoyenne et événement grand public) ;
- Facilitation des activités du projet liées à la démocratie locale.

Compétences requises

- Niveau universitaire (minimum licence), si possible en lien avec le domaine de la communication, de l'événementiel, de la gestion de projet ou tout autre domaine pertinent en lien avec le projet ;
- Bonne connaissance des outils informatiques (maîtrise de la suite Office, notamment Word, PowerPoint, Mailchimp), et des réseaux sociaux ;
- La connaissance des outils de design graphique (Canva, Piktochart, InDesign, etc.) est un plus (non obligatoire) ;
- Connaissance approfondie de la langue arabe (écrite et parlée) et française (écrite et parlée), la connaissance du dialecte tunisien ou de l'anglais est un plus (non obligatoire) ;
- Toute expérience professionnelle et/ou bénévole est un plus (volontariat, journalisme, etc.) ;
- Désir de s'impliquer dans une association européenne très active ;
- Habilité à travailler à la fois en équipe et en autonomie ;
- Connaissances de fond sur la décentralisation et le fonctionnement des collectivités locales.

Qualités humaines

- Intérêt pour les sujets liés à la mobilité douce et durable (marche à pied, vélo, etc.) et la démocratie locale ;
- Créativité et curiosité ;
- Flexibilité, volonté d'apprendre rapidement et d'évoluer dans un environnement dynamique et multiculturel ;
- Résilience et capacité à s'adapter et travailler dans un environnement exigeant.

Comment postuler

Les candidat·e·s intéressé·e·s peuvent envoyer leur CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse email kenza@aldaintranet.org en indiquant dans l'objet « Prénom - Nom de famille / Stage AUTREMENT » avant le **22 juin 2022**.

A propos de l'ALDA

ALDA – l'Association Européenne pour la Démocratie Locale, est une ONG dédiée à la promotion de la bonne gouvernance et de la participation citoyenne au niveau local. ALDA met en œuvre des projets qui facilitent la coopération entre les autorités locales et la société civile. Elle a été créée en 1999 sur l'initiative du Conseil de l'Europe pour coordonner et appuyer le réseau des Agences de la Démocratie Locale. Avec plus de 350 membres dans plus de 42 pays en Europe et son voisinage, ALDA est aujourd'hui un acteur clé dans le champ de la démocratie locale, de la citoyenneté active et de la coopération entre autorités locales et société civile de plusieurs pays européens et extra-européens. Pour plus d'information, visitez notre site : www.alda-europe.eu

Office in Strasbourg

Council of Europe 1, Avenue de l'Europe,
F-67075 Strasbourg – France
Phone: +33 3 90 21 45 93
Fax: +33 3 90 21 55 17
aldastrasbourg@aldaintranet.org

Office in Brussels

Rue Belliard 20
1040 Bruxelles
Belgium
Phone: +32 2 430 24 08
aldabrussels@aldaintranet.org

Office in Vicenza

Viale Milano 36
36100 Vicenza – Italy
Phone: +39 04 44 54 01 46
Fax: +39 04 44 23 10 43
aldavicenza@aldaintranet.org

Office in Skopje

Bld. Partizanski Odredi
43B/1 - 5
1000 Skopje – North Macedonia
Phone: +389 2 6091 060
aldaskopje@aldaintranet.org

Office in Chisinau

Str. M. Kogalniceanu 18
MD-2001 Chisinau
Moldova
Phone: +37 368 280 068
aldamoldova@aldaintranet.org